

รายงานการประชุมสภาพนักงาน

ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568

ณ ห้องประชุมสารสิน อาคารแก่นกาลพฤกษ์ ชั้น 2

-----

ผู้มาประชุม

|                                                |                            |                       |
|------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1. ว่าที่ร้อยตรีศุภณัฐ สิริไอศุรย์ เศรษฐพงษ์กร | คณะศึกษาศาสตร์             | ประธานสภาพนักงาน      |
| 2. นายบัญชา พระพล                              | คณะแพทยศาสตร์              | รองประธานสภาฯ คนที่ 1 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันท ตันมิตร              | คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์       | รองประธานสภาฯ คนที่ 2 |
| 4. นางอรกัญญา เป้าจรรยา                        | คณะศึกษาศาสตร์             | เลขานุการสภาพนักงาน   |
| 5. รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์             | คณะเทคนิคการแพทย์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย เบญจปิยะพร        | คณะวิศวกรรมศาสตร์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ เรืองสุขสุด        | คณะพยาบาลศาสตร์            | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักษวร ใจสะอาด            | คณะเภสัชศาสตร์             | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐพล ไกรกลาง             | คณะสาธารณสุขศาสตร์         | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐการ บัวศรี            | คณะสหวิทยาการ              | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 11. อาจารย์ธรรงค์ อยู่เกตุ                     | คณะเกษตรศาสตร์             | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 12. อาจารย์พอล แฟร์คลัฟ                        | วิทยาลัยนานาชาติ           | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 13. นางกุลธิดา รักศิลป์                        | คณะเภสัชศาสตร์             | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 14. นางจุฬารักษ์ ชันทะชา                       | คณะวิทยาศาสตร์             | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 15. นายเด่นชัย สิมมา                           | คณะพยาบาลศาสตร์            | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 16. นายธีรรักษ์ การการ                         | คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 17. นายภาสกร เตือประโคน                        | สำนักงานอธิการบดี          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 18. นางสมถวิล สว่างวงศ์                        | สำนักหอสมุด                | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 19. นางสมบัติ แสงพล                            | คณะสัตวแพทยศาสตร์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 20. นายสาธิต มั่งคั่ง                          | คณะทันตแพทยศาสตร์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 21. นางสุทธดา ทรงจอหอ                          | คณะวิศวกรรมศาสตร์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 22. นางอนัญญา ชินวงษ์                          | คณะเทคนิคการแพทย์          | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 23. นางสาวอรสา จุลมา                           | คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์       | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 24. นายอ่อนศรี แก้วศิริ                        | คณะเทคโนโลยี               | กรรมการสภาพนักงาน     |
| 25. นายเอกชัย คนคิด                            | คณะเกษตรศาสตร์             | กรรมการสภาพนักงาน     |

1 ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ/อื่น ๆ)

2 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ อภิโชติธนกุล คณะเทคโนโลยี กรรมการสภาพนํักงาน

3 ผู้เข้าร่วมประชุม

4 1. นางแสงแข ฌนสิทธิ์ หน่วยสนับสนุนสภาพนํักงาน ผู้ช่วยเลขานุการสภาพนํักงาน

5 2. นางสาวศิริอร อนุศรี หน่วยสนับสนุนสภาพนํักงาน ผู้ช่วยเลขานุการสภาพนํักงาน

6 เริ่มประชุมเวลา เวลา 13.15 น.

7 ประธานสภาพนํักงาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

8  
9 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

10 1.1 เรื่องแจ้งจากประธานสภาพนํักงาน

11 ประธานสภาพนํักงาน ขอแต่งตั้งประธานยุทธศาสตร์สภาพนํักงาน ชุดที่ 4 โดยแบ่งเป็น 7 ยุทธศาสตร์

12 ดังต่อไปนี้

| ลำดับ | ยุทธศาสตร์ด้าน                    | ประธานกรรมการ                          |
|-------|-----------------------------------|----------------------------------------|
| 1     | การมีส่วนร่วมของบุคลากร           | ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักษวร ใจสะอาด       |
| 2     | การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษฐ เรื่องสุขสุด  |
| 3     | การส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ | นางจุฬารักษ์ ชันทะชา                   |
| 4     | สวัสดิการและสิทธิประโยชน์         | นายธีรรัช ภารการ                       |
| 5     | สโมสรบุคลากร                      | รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์        |
| 6     | สื่อสารองค์กร                     | นายเอกชัย คนคิด                        |
| 7     | การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ อภิโชติธนกุล |

13 และขอความร่วมมือให้คณะกรรมการสภาพนํักงาน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานในฝ่ายยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อจะได้

14 แต่งตั้งคำสั่งฯ ต่อไป

15  
16 มติ ที่ประชุม เห็นชอบ

17 1.2 เรื่องแจ้งจาก ปอมท.

18 ประธานสภาพนํักงาน แจ้งว่า กำหนดการจัดประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2568 กำหนดจัดขึ้น

19 ระหว่างวันที่ 21 – 23 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรมลาโคว์ เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ความคืบหน้าในการเข้าร่วม

20 ประชุมฯ จะนำเสนอที่ประชุมฯ ในครั้งต่อไป

21 มติ ที่ประชุม รับทราบ

22  
23

1 **1.3 เรื่องแจ้งจาก ปชมท.**

2 รองประธานสภาพนักงาน คนที่ 1 แจ้งว่า จากที่มีเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหาร ปชมท.  
3 ครั้งที่ผ่านมา ที่ประชุม ปชมท. ขอความอนุเคราะห์สภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น รับเป็นเจ้าภาพจัดประชุม  
4 ปชมท.ในเดือน มกราคม 2569 และประธานที่ประชุม ปชมท. ชุดปัจจุบัน คือนายเรวัต รัตนกาญจน์ สังกัด  
5 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

6 **มติ ที่ประชุมรับทราบ ส่วนการรับเป็นเจ้าภาพการประชุม ปชมท. ในเดือน มกราคม 2569**  
7 **จะหารือในที่ประชุมอีกครั้ง**

8 **1.4 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ/รายงานสถานะการเงินของสภาพนักงาน**

9 ประธานสภาพนักงาน แจ้งรายงานสถานะการเงินงบประมาณคงเหลือของสภาพนักงาน ดังนี้

**สภาพนักงานงบประมาณโครงการ 1 มกราคม 2568**

**งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ) จำนวน 500,000 บาท**

| ลำดับที่ | รายละเอียดโครงการ                                                                                                                        | เบิกจ่าย   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|          | ยอดยกมา                                                                                                                                  | 450,825.00 |
| 1        | ขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวันการประชุมคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน ครั้งที่ 6 /ประชุมวันที่ 14/1/2568 ยอดเงินเบิกจ่าย 960 บาท | 960.00     |
| 2        | ขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน ประจำเดือนมกราคม 2568 วันที่ 1-27/1/2568) ยอดเงินเบิกจ่าย 10,974.30    | 10,974.30  |
| 3        | ขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมสภาพนักงาน ครั้งที่ 7/2567 วันที่ 27 มกราคม 2568 จำนวน 11,000 บาท                                   | 11,000.00  |
| 4        | ขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันแก่ที่ประชุมสภาพนักงาน ประชุมสภาพนักงานชุดที่ 3 (นัดสุดท้าย)        | 5,100.00   |
| 5        | ขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งในสภาพนักงาน ประจำเดือนมกราคม 2568 จำนวน 1,625.80 บาท                                                | 1,625.80   |
| 6        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าบริการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2,100 บาท                                                                 | 2,100.00   |
|          | รวม                                                                                                                                      | 31,760.10  |
|          | คงเหลือ                                                                                                                                  | 419,064.90 |

**งบโครงการ (โครงการของสภาพนักงาน+โครงการฝ่ายฯ) จำนวน 1,000,000 บาท**

| ลำดับที่ | รายละเอียดโครงการ                                                                                                                          | เบิกจ่าย   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|          | ยอดยกมา                                                                                                                                    | 730,908.00 |
| 1        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินโครงการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการ ปี 2567 __ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ยอดเงินเบิกจ่าย 458,700 บาท       | 458,700.00 |
| 2        | ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ (ปอมท.) สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2567 เป็นเงิน 3,740 บาท) | 3,740.00   |
| 3        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสนับสนุนคชง.ในการดำเนินงานกิจกรรมของ ปชมท. ประจำปี 2568 __เบิกจ่าย 15,000 บาท                                         | 15,000.00  |
| 4        | ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้บริการผลิตของที่ระลึก "โรงพิมพ์ มข." __ยอดเงินเบิกจ่าย 70,000 บาท                                                   | 70,000.00  |
| 5        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินโครงการสรุปผลการดำเนินงานของสภาพนักงานและการจัดทำสรุปรายงานประจำปี จำนวน 14,000 บาท                                   | 14,000.00  |
| 6        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ดีเด่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประจำปี 2566-2567 จำนวน 3,000 บาท                  | 3,000.00   |
| 7        | ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินไปราชการประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 24-26 มกราคม 2568 ยอดเงิน 15,520 บาท                            | 15,520.00  |
|          | รวม                                                                                                                                        | 579,960.00 |
|          | รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                | 150,948.00 |

1 ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2 - ไม่มี -

3 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

4 - ไม่มี -

5 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

6 4.1 กำหนดการประชุมสภาพนักงาน

7 ประธานสภาพนักงาน เสนอกำหนดการประชุมสภาพนักงาน ประจำปี 2568

8 ทุกวันอังคาร/วันพุธ สัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน

| เดือน      | ครั้งที่ | วันประชุมฯ | หมายเหตุ                 |
|------------|----------|------------|--------------------------|
| มกราคม     |          | 22 ม.ค.    | ประชุมผู้ได้รับเลือกตั้ง |
| กุมภาพันธ์ | 1/2568   | 4 ก.พ.     |                          |
|            | 2/2568   | 25 ก.พ.    |                          |
| มีนาคม     | 3/2568   | 26 มี.ค.   |                          |
| เมษายน     | 4/2568   | 29 เม.ย.   |                          |
| พฤษภาคม    | 5/2568   | 28 พ.ค.    |                          |
| มิถุนายน   | 6/2568   | 24 มิ.ย.   |                          |
| กรกฎาคม    | 7/2568   | 30 ก.ค.    |                          |
| สิงหาคม    | 8/2568   | 26 ส.ค.    |                          |
| กันยายน    | 9/2568   | 24 ก.ย.    |                          |
| ตุลาคม     | 10/2568  | 28 ต.ค.    |                          |
| พฤศจิกายน  | 11/2568  | 26 พ.ย.    |                          |
| ธันวาคม    | 12/2568  | 23 ธ.ค.    |                          |

9

10 มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามร่างปฏิทินที่เสนอ

11 4.2 การแต่งตั้งกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ของสภาพนักงาน

12 ประธานสภาพนักงาน ท้าหรือต่อที่ประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ของ  
 13 สภาพนักงาน โดยขอความร่วมมือกรรมการสภาพนักงาน แจ้งรายชื่อฯ ได้ที่กลุ่มไลน์สภาพนักงาน เพื่อแต่งตั้ง  
 14 คณะกรรมการฯ ตามยุทธศาสตร์ต่อไป และเสนอให้จัดทำรายละเอียดบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย โดยคณะกรรมการ  
 15 สามารถเลือกกล้งด้านยุทธศาสตร์ที่ตนเองถนัด โดยกำหนดระยะเวลา สัปดาห์ไม่เกิน 1 – 2 สัปดาห์ โดย 1 คนสามารถ  
 16 ลงได้ไม่เกิน 2 ยุทธศาสตร์

17 มติที่ประชุมเห็นชอบ

18

#### 4.3 การแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน ชุดที่ 4

ประธานสภาพนักงาน เสนอแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้ คือ

1. นางสมถวิล สว่างวงศ์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน
2. นางอนัญญา ชินวงษ์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน
3. นางแสงแข ธนสิทธิ์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน
4. นางสาวศิริอร อนุศรี เป็นผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน ต่อไป

#### 4.4 การสร้างเพจเฟซบุ๊กของสภาพนักงาน เพื่อเผยแพร่แบบสาธารณะ

ประธานสภาพนักงาน ท้าข้อที่ประชุมในเรื่องของการสร้างเพจเฟซบุ๊กของสภาพนักงาน เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารบุคลากรกับสภาพนักงาน และเพื่อเผยแพร่แบบสาธารณะ และเสนอแนะให้มีแอดมินผู้ดูแลเพจ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ มอบหมายนายเอกชัย คนคิด เป็นผู้ดำเนินการในเรื่องนี้

#### 4.5 การสรรหานายกสโมสรมหาวิทยาลัยขอนแก่น (รองประธานสภาพนักงาน คนที่ 1)

ประธานสภาพนักงาน แจ้งว่า ตามประกาศสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2/2567 เรื่อง สโมสรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานของสโมสร ซึ่งมาจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

ข้อ 6.1 นายกสโมสร ให้ประธานสภาพนักงานเป็นผู้มีอำนาจในการลงนามแต่งตั้งและถอดถอนตามมติที่ประชุมสภาพนักงาน

ข้อ 6.2 กรรมการ ประกอบด้วยตำแหน่ง อุปนายกสโมสร เลขานุการ เภรณญิก และกรรมการอื่น ๆ อีกไม่เกิน 11 คน

กรรมการตามข้อ 6.2 ต้องมีกรรมการสภาพนักงานประเภทวิชาการ จำนวนอย่างน้อย 1 คน และกรรมการสภาพนักงานประเภทสนับสนุน จำนวนอย่างน้อย 1 คน โดยมีการเสนอชื่อ ดังนี้

หมายเลข 1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพล เนสุสินธุ์

หมายเลข 2 ศาสตราจารย์อภิรัฐ ศิริธราวัตร

หมายเลข 3 รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์ (นางจุฬารักษ์ ชันทะชา) ผู้เสนอชื่อ

หมายเลข 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย เบญจปิยะพร (นางสุทธดา ทรงจอหอ) ผู้เสนอชื่อ

ผลคะแนน ปรากฏ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพล เนสุสินธุ์ ได้คะแนน จำนวน 1 คะแนน
2. ศาสตราจารย์อภิรัฐ ศิริธราวัตร (ถอนตัว)
3. รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์ ได้คะแนน จำนวน 13 คะแนน
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย เบญจปิยะพร ได้จำนวน จำนวน 9 คะแนน

สรุปผู้ได้เป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยขอนแก่น คือ รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

**4.6 โครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

รองประธานสภาพนักงาน คนที่ 1 แจ้งว่า การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุมปังเกมส์” กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 3 – 10 พฤษภาคม 2568 ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยได้รับอนุมัติงบประมาณในการจัดโครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย จำนวน 300,000 บาท

ประธานสภาพนักงาน แจ้งเพิ่มเติมว่า ประธานสภาพนักงาน ชุดที่ 3 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพล เนสสินธุ์) ได้อนุมัติงบประมาณให้กับ 3 ชมรมไปก่อนแล้ว รายละเอียด ดังนี้

1. ชมรมกรีฑา โครงการพัฒนาทักษะด้านกรีฑาขั้นพื้นฐานและกรีฑาเพื่อความเป็นเลิศ

จำนวน 23,200 บาท

2. ชมรมเทเบิลเทนนิส จัดซื้อโต๊ะเทเบิลเทนนิส

จำนวนเงิน 25,375.05 บาท

3. ชมรมลีลาศ การเตรียมความพร้อม

จำนวนเงิน 60,000 บาท

**รวมทั้งสิ้น 108,575.05 บาท (หนึ่งแสนแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์)**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพล ไกรกลาง เสนอแจ้งทุกชมรม หากมีงบประมาณที่ต้องใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมนักกีฬา

**มติที่ประชุมเห็นชอบ** ในส่วนของชมรมกีฬา ประธานสภาพนักงานเสนอให้แต่ละชมรมประชุมปรึกษาหารือภายในชมรม

**4.7 การแต่งตั้งที่ปรึกษาสภาพนักงาน ชุดที่ 4**

ประธานสภาพนักงาน ขอถอนวาระนี้ก่อน

รองศาสตราจารย์ไมตรี ปะการะสังข์ เสนอที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

**มติที่ประชุมเห็นชอบ**

**4.8 การตัดชุดชุดคณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดที่ 4**

ประธานสภาพนักงาน เสนอที่ประชุมเรื่องการตัดชุดชุดคณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดที่ 4 จำนวน 26 ชุด และผู้ช่วยเลขานุการ 2 ชุด รวม 28 ชุด ๆ ละ 2,500 บาท รวมทั้งสิ้น 70,000 บาท โดยใช้งบประมาณจากงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) เสนอให้เลือกเนื้อผ้า และสีผ้า ในกลุ่มไลน์สภาพนักงาน ชุดที่ 4 ต่อไป

**มติ ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติงบประมาณในการตัดชุดชุดกรรมการสภาพนักงาน**

2 5.1 เรื่องขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วม “โครงการค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ  
3 ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13

4 ประธานสภาพนักงาน แจ้งว่า ด้วยสำนักงานประสานงานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง  
5 มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วม “โครงการ  
6 ค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 หัวข้อ “เทคนิคการ  
7 ทำงานวิจัยการทำงานเชิงวิเคราะห์ และการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน” ในระหว่างวันที่ 4 – 6 มิถุนายน 2568 ณ สถาบัน  
8 ค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพมหานคร โดยมีค่าลงทะเบียนการอบรมแบบ  
9 onsite คนละ 3,500 บาท และค่าลงทะเบียนการอบรมแบบ online คนละ 2,000 บาท โดยคณะกรรมการสภาพนักงาน  
10 สายสนับสนุน ท่านที่สนใจ สามารถแจ้งชื่อเข้าร่วมโครงการฯ ได้ที่ฝ่ายเลขานุการสภาพนักงาน

11 มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

12 5.2 การเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด (Early Retirement)

13 นายสาธิต มั่งคั่ง เสนอที่ประชุมเรื่องการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด การปรับขึ้นเงินเดือนของพนักงาน  
14 และลูกจ้าง เรื่องค่าเทอมบุตรบุคลากรที่ศึกษา ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมถึงระบบ ERP

15 ประธานสภาพนักงาน แจ้งว่า จะได้เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย จะสอบถาม  
16 ในเรื่องดังกล่าว ผลความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบต่อไป

17 มติ ที่ประชุมรับทราบ

18 5.3 การเข้าพบท่านอธิการบดี เพื่อแนะนำคณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดใหม่ และรับนโยบายการ  
19 บริหารงาน

20 ประธานสภาพนักงาน ขอให้คณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดใหม่ เข้าพบอธิการบดี เพื่อแนะนำ  
21 คณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดใหม่ และรับนโยบายการบริหารงาน ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16.20 น.  
22 ณ ห้องประชุมสิริคณากร 5 ชั้น 6 อาคารสิริคณากร โดยพร้อมเพรียง

23 มติ ที่ประชุมรับทราบ

24

25 เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

(นางอรกัญญา เป้าจรรยา)

เลขานุการสหภาพพนักงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

29 นางแสงแข ธนสิทธิ์

30 นางสาวศิริอร อนุศรี

31 ผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงาน

32 ผู้จัดรายการการประชุม